

Betriebsanleitung

QMP 18



...designed to succeed

Sehr geehrte Kunden!

Wir freuen uns, Sie zu der Familie der QUORiON-Kunden zählen zu dürfen, und hoffen, Sie von unseren Vorzügen, wie Qualität, Flexibilität und Kunden-Zufriedenheit, überzeugen zu können.

Mit der QMP 18 haben Sie ein hochwertiges POS-System erworben, das vollständig auf Ihre Kundenwünsche konfigurierbar und doch leicht und schnell zu bedienen ist. Sie können es sowohl für Handels- und Scanning-Anwendungen als auch im Gastronomie-Bereich nutzen. Unsere dynamisch einstellbare Software wird dabei allen Anforderungen gerecht. Eine Vielzahl moderner Schnittstellen erlaubt Ihnen den Anschluss aller kassentypischen Peripheriegeräte.

Die Flexibilität der Software und die hohe Qualität der Hardware haben unsere Produkte weltweit so erfolgreich gemacht.

Auch in Zukunft legen wir großen Wert darauf, eng mit Ihnen, unseren Kunden, zusammenzuarbeiten.

Ihr QUORiON Team

QUORiON Data Systems GmbH

**An der Klinge 6
99095 Erfurt
Deutschland**

Originalbetriebsanleitung

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen sind Eigentum der QUORiON Data Systems GmbH. Die Veröffentlichung, ganz oder in Teilen, bedarf der Zustimmung der QUORiON Data Systems GmbH.

© 2015 QUORiON Data Systems GmbH

Irrtum und technische Änderungen vorbehalten
Weitere Informationen und Updates finden Sie unter www.quorion.de

Inhaltsverzeichnis

1	Hinweise zu diesem Dokument	6
1.1	Gültigkeitsbereich	6
1.2	Weiterführende Informationen	6
1.3	Verwendete Symbole und Signalwörter	6
1.3.1	Gestaltung der Warnhinweise	6
1.3.2	Gestaltung zusätzlicher Informationen	6
1.3.3	Verwendete Piktogramme	7
1.3.4	Verwendete Symbole	7
1.3.5	Auszeichnungen.....	7
1.3.6	Nomenklatur.....	7
2	Sicherheit.....	8
2.1	Bestimmungsgemäße Verwendung	8
2.2	Grundlegende Sicherheitshinweise.....	9
2.3	CE-Konformitätserklärung.....	10
3	Lieferumfang.....	11
4	Produktbeschreibung.....	12
4.1	Übersicht QMP 18	12
4.2	Typenschild.....	13
4.3	Technische Daten	14
4.4	Schnittstellen.....	15
5	Inbetriebnahme	16
5.1	Tastaturvorlage montieren	16
5.2	Kassensystem an Stromversorgung anschließen	16
5.3	Bon-Rolle einlegen	17
5.4	Kasse einschalten	18
6	Bedienung.....	19
6.1	Übersicht Tastatur.....	19
6.2	Übersicht Betriebsarten	20
6.3	Kasse aktivieren (nur für Österreich)	21

6.4	Text über Nummerntasten eingeben.....	21
6.5	Anzeigenkontrast einstellen.....	22
6.6	Kasse programmieren	23
6.6.1	Datum und Uhrzeit programmieren.....	23
6.6.2	Steuern programmieren	24
6.6.3	Warengruppen programmieren	25
6.6.4	Artikel programmieren	26
6.6.5	Bediener programmieren	31
6.6.6	Bon programmieren	32
6.6.7	Programmversion drucken	33
6.7	Registrierungen vornehmen.....	34
6.7.1	Bediener anmelden	34
6.7.2	Warengruppen registrieren.....	35
6.7.3	Artikel registrieren.....	36
6.7.4	Preis neu registrieren	38
6.7.5	Multiplikation durchführen	38
6.7.6	Zahlungen registrieren	39
6.7.7	Lade ohne Verkaufsvorgang öffnen	40
6.7.8	Rabatte registrieren.....	40
6.7.9	Gutscheine registrieren	41
6.7.10	Ein-/Auszahlungen registrieren	42
6.8	Korrekturen vornehmen.....	43
6.8.1	Eingaben löschen.....	43
6.8.2	Letzte Registrierung löschen	44
6.8.3	Gebuchte Registrierung löschen	44
6.8.4	Verkauften Artikel zurücknehmen	44
6.9	Berichte ausgeben.....	45
6.9.1	Benutzerbericht ausgeben	45
6.9.2	Elektronisches Journal ausgeben.....	46
7	Reinigung und Pflege	47
8	Außerbetriebnahme.....	47
8.1	Kassensystem ausschalten	47
8.2	Kassensystem von Stromversorgung trennen	48
9	Entsorgung.....	48

1 Hinweise zu diesem Dokument

1.1 Gültigkeitsbereich

Dieses Dokument gilt ausschließlich für den Gerätetyp QMP 18. Dieses Dokument ist für den Endanwender.

1.2 Weiterführende Informationen

Weiterführende Informationen finden Sie im Support-Bereich unter www.quorion.de:

Kategorie	Inhalt
Dokumentation	<ul style="list-style-type: none"> - Bedienungsanleitungen - Wissensdatenbank - FAQ
Selbsthilfe-Anleitungen	<ul style="list-style-type: none"> - Trainings-Pakete - Video Tutorials - QUORION Wiki
POS-Software-Pakete	<ul style="list-style-type: none"> - Demoverversionen herunterladen - Vorgefertigte Konfigurationen - Einrichtungspläne
Andere Quellen	<ul style="list-style-type: none"> - Fachhändler-Suche - QDriver

1.3 Verwendete Symbole und Signalwörter

1.3.1 Gestaltung der Warnhinweise



WARNUNG

Warnt vor einem Unfall, der eintreten kann, wenn die Anweisungen nicht befolgt werden. Der Unfall kann zum Tod oder zu schwerer Körperverletzung führen.



VORSICHT

Warnt vor einem Unfall, der eintreten kann, wenn die Anweisungen nicht befolgt werden. Der Unfall kann zu mittlerer oder leichter Körperverletzung führen.



ACHTUNG

Warnt vor einem möglichen Sachschaden.

1.3.2 Gestaltung zusätzlicher Informationen



HINWEIS!

Information, die für ein bestimmtes Thema oder Ziel wichtig ist.

1.3.3 Verwendete Piktogramme

In der folgenden Tabelle sind Piktogramme beschrieben, die in diesem Dokument auftreten.

Symbol	Beschreibung
	Gefahr durch elektrischen Strom
	Brandgefahr

1.3.4 Verwendete Symbole

In der folgenden Tabelle sind Symbole beschrieben, die in diesem Dokument auftreten können.

Symbol	Beschreibung
<input type="checkbox"/>	Voraussetzung, die für ein bestimmtes Resultat gegeben sein muss oder zusätzlich benötigtes Material, das für ein bestimmtes Resultat gegeben sein muss
<input checked="" type="checkbox"/>	Erwünschtes Resultat
■	Handlungsaufforderung
1. ... x.	Handlungsaufforderungen, die chronologisch ausgeführt werden müssen
–	Aufzählung
⇒	Querverweis „siehe Kapitel/Tabelle... „xx“ auf Seite „xx“

1.3.5 Auszeichnungen

Auszeichnung	Verwendung	Beispiel
Fett	– Schaltflächen – Tasten	– Klicken Sie in der Menüleiste auf die Schaltfläche Betriebsart (C) .
<i>Kursiv</i>	– Menüs – Dialogfelder	– Öffnet das Menü <i>Betriebsart</i>

1.3.6 Nomenklatur

Vollständige Benennung	Benennung in diesem Dokument
QMP 18	Kassensystem/Produkt

2 Sicherheit

2.1 Bestimmungsgemäße Verwendung

Das Kassensystem ist ein Datenerfassungsgerät, das für den Verkauf von Waren und/oder Dienstleistungen entwickelt wurde.

Das Kassensystem dient der Abwicklung von Zahlungsvorgängen. Diese können mit Bargeld oder Bargeldlos getätigt werden. Die getätigten Zahlungsvorgänge werden vom Kassensystem erfasst und durch Berichte und Belege visualisiert.

Über die Schnittstellen des Kassensystems können verschiedene Peripheriegeräte (Belegdrucker, Waagen, Scanner, usw.) mit dem Kassensystem verbunden werden.

Das Kassensystem ist ausschließlich für den Einsatz im Innenbereich geeignet.

Das Kassensystem ist ausschließlich bei einer Umgebungstemperatur von 0 °C - +45 °C zu verwenden.

Das Kassensystem darf keinen extremen Temperaturen, Temperaturschwankungen, Heiz- und Kühlanlagen, direkter Sonneneinstrahlung, einem hohem Maß an Staub, Vibrationen und Stößen, extremer Luftfeuchtigkeit oder Nässe ausgesetzt werden.

Das Kassensystem nicht mit Stromnetzen, in der Nähe von Geräten die Spannungsschwankungen oder Spannungsspitzen erzeugen, verbinden. Insbesondere Geräte, die große Elektromotoren verwenden.

Eine andere Verwendung als die beschriebene ist nicht bestimmungsgemäß.

Das Kassensystem ist nach dem aktuellen Stand der Technik und den anerkannten sicherheitstechnischen Regeln gebaut. Dennoch können bei unsachgemäßer Verwendung Gefahren für Leib und Leben des Benutzers oder Dritter bzw. Beeinträchtigungen des Kassensystems und anderer Sachwerte entstehen.

Das Kassensystem nur in technisch einwandfreiem Zustand sowie bestimmungsgemäß, sicherheits- und gefahrenbewusst unter Beachtung der Betriebsanleitung benutzen! Insbesondere Störungen, die die Sicherheit beeinträchtigen können, umgehend beseitigen lassen!

Die Betriebsanleitung ist Teil des Produkts. Die Betriebsanleitung muss gelesen und beachtet werden. Bewahren Sie die Betriebsanleitung auf und geben Sie das Produkt nur mit der Betriebsanleitung und dem mitgelieferten Zubehör an Dritte weiter.

2.2 Grundlegende Sicherheitshinweise

Zur Vermeidung von Personen- und/oder Sachschäden sind die folgenden allgemeinen Sicherheitshinweise zu befolgen.

Unfallgefahr durch Stromschlag oder Brand

Durch den Einsatz von Zubehör oder Ersatzteilen die nicht von QUORION freigegeben wurden sowie durch unsachgemäße Verwendung des Kassensystems und dessen Komponenten kann es zu Unfällen kommen, bei denen Personen schwer oder tödlich verletzt werden können.

- Ausschließlich Original oder von QUORION zugelassenes Zubehör und Komponenten verwenden.
- Keine Veränderungen am Kassensystem und dessen Zubehör vornehmen.
- Niemals beschädigte Kassensysteme oder Komponenten in Betrieb nehmen.
- Öffnen des Kassensystems sowie Wartungs- und Reparaturarbeiten nur durch qualifizierte Service-Techniker durchführen lassen.

Durch das Eindringen von Feuchtigkeit in das Kassensystem kann es zu Unfällen kommen, bei denen Personen schwer oder tödlich verletzt werden können.

- Flüssigkeiten vom Kassensystem fernhalten und keine Behältnisse mit Flüssigkeiten auf dem Kassensystem abstellen.
- Falls Flüssigkeiten in das Kassensystem gelangen, sofort Netzkabel ziehen und lokalen Fachhändler verständigen.

Gefahr des Stolperns, Stürzens durch nicht ordnungsgemäß verlegte Kabel

Durch nicht ordnungsgemäß verlegte Kabel können Personen stolpern und stürzen. Personen können dabei verletzt werden.

- Kabel so verlegen, dass niemand darauf treten oder darüber stolpern kann.
- Niemals versuchen Kabel zu strecken, um eine Verbindung zu ermöglichen. Das Netzkabel muss jederzeit ausreichend Spiel haben.

Schäden, die durch nicht bestimmungsgemäßer Verwendung oder Nichtbeachtung der Sicherheits- und Warnhinweise entstehen, unterliegen nicht der Gewährleistung. Für Folgeschäden wird von QUORION keine Haftung übernommen!

2.3 CE-Konformitätserklärung



HINWEIS!

Wenn das Produkt in einem System mit anderen Geräten, Zubehör und Komponenten installiert und betrieben wird, müssen das System als Ganzes und all seine Geräte, Zubehör und Komponenten Konformität zu den EMV-Richtlinien und Normen aufweisen. Für die Einhaltung der Konformität zur EMV Richtlinie 2004/108/EG und den nationalen EMV Gesetzen für installierte Systeme, Systemzubehör und Systemkomponenten, die nicht von QUORION als Hersteller der Kasse mitgeliefert oder geprüft und zugelassen worden sind, ist der Systemintegrator verantwortlich.

Hiermit erklärt QUORION Data Systems GmbH, dass sich das in diesem Dokument beschriebene Kassensystem in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und anderen relevanten Bestimmungen der unten genannten Richtlinien befindet.

Dokument Nr.	Titel
2014/35/EU	Niederspannungsrichtlinie
2004/108/EG	Richtlinie über die elektromagnetische Verträglichkeit

Die vollständige Konformitätserklärung mit der oben aufgeführten Richtlinie und den Normen kann bei der QUORION Data Systems GmbH eingesehen werden:

QUORION Data Systems GmbH
An der Klinge 6
99095 Erfurt
Deutschland
E-Mail: info@quorion.de
www.quorion.de

3 Lieferumfang

Prüfen Sie den Lieferumfang auf Vollständigkeit und äußerliche Beschädigungen. Setzen Sie sich bei unvollständigem Lieferumfang oder Beschädigungen mit Ihrem Fachhändler in Verbindung.



Abbildung 1: Bestandteile Lieferumfang

Position	Anzahl	Bezeichnung
A	1	Kasse
B	31	Tastaturkappen
C	1	Anschlussleitung
D	1	Bon-Rolle
E	1	Betriebsanleitung
F	1	Netzteil
G		Abdeckkappe
H	1	Tastaturvorlagen QMP 18

4 Produktbeschreibung

4.1 Übersicht QMP 18

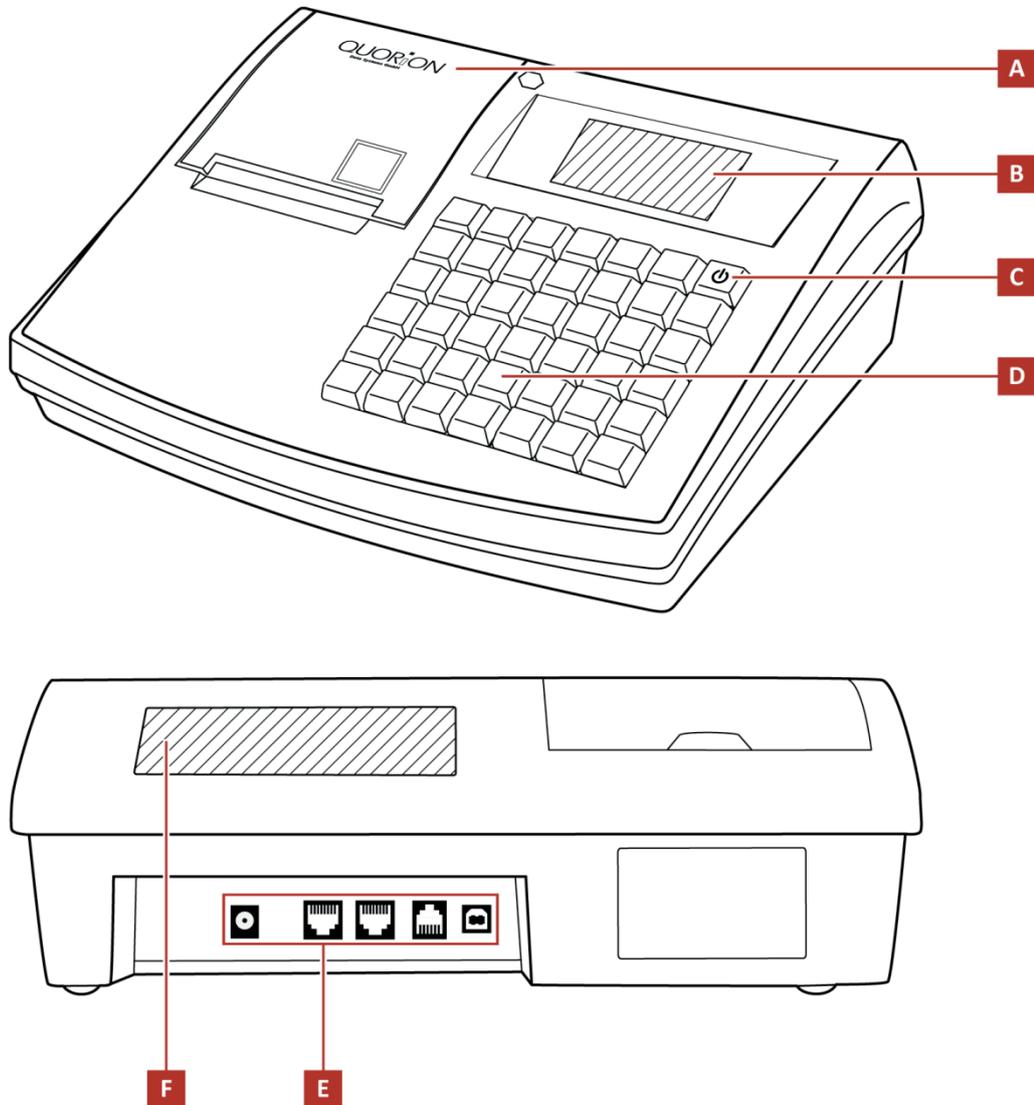


Abbildung 2: Komponenten QMP 18

Position	Bezeichnung
A	Drucker
B	Bedieneranzeige
C	Einschalt-Taste
D	Tastatur (42 Tasten)
E	Schnittstellen
F	Kundenanzeige

4.2 Typenschild

Das Typenschild identifiziert das Kassensystem eindeutig. Das Typenschild befindet sich auf der Rückseite des Kassensystems. Die Angaben auf dem Typenschild benötigen Sie bei Fragen an Ihren Fachhändler.

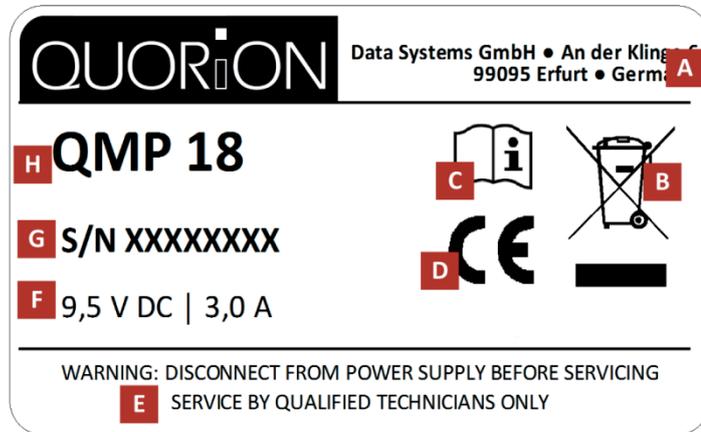


Abbildung 3: Typenschild QMP 18

Position	Bezeichnung
A	Herstelleradresse
B	Symbol für die getrennte Sammlung von Elektro- und Elektronikgeräten. Das Kassensystem und seine Komponenten dürfen nicht über den Hausmüll entsorgt werden.
C	Vor Benutzung Betriebsanleitung lesen. Sicherheitshinweise in der Betriebsanleitung beachten.
D	CE-Kennzeichen
E	Sicherheitshinweise
F	Angaben zur Stromversorgung
G	Seriennummer
H	Gerätetyp

4.3 Technische Daten

Die angegebenen Software-Parameter sind Maximalwerte, die nur mit entsprechender Konfiguration erreicht werden können!

Prozessor	CPU	32 Bit ARM 966E
Speicher	Programmspeicher	1 MB Flash ROM
	Arbeitsspeicher	96 kB SRAM (batteriegepuffert)
	Datenspeicher	2 MB Flash ROM
	Speichererweiterung	Micro-SD Karten Steckplatz
Anzeige	Bedieneranzeige	LCD mehrzeilig, 128 x 64 Pixel, blaue Hintergrundbeleuchtung, grafisch
	Kundenanzeige	LED, 12 Zeichen, numerisch
Tastatur	Hubtastatur	42 Tasten
Drucker	Interner Thermodrucker	58 mm ohne Cutter, mit Easy-Load
	Spezifikation Papierrollen	Breite: 57 mm, max. Ø: 46 mm
Schnittstellen	Seriell	2 x RS232-5V (RJ45)
	USB	1 x USB 2.0 Typ B
	Kassenschublade	1 x RJ11-9V
Software	POS Software	QMP Software
	Max. Anzahl Artikel	10 000
	Max. Anzahl Warengruppen	100
	Max. Anzahl Bediener	8
	Max. Anzahl Benutzer-Berichte	10
Spezifikationen	Abmessungen (L x B x H)	290 x 240 x 110 mm
	Gewicht	2,0 kg
	Stromversorgung	Primär: 100 – 240 V AC, 1,0 A
		Sekundär: 9,5 V DC, 3,0 A
	Betriebstemperatur	0°C – + 45°C
	Lagertemperatur	- 20°C – + 60°C
Feuchtigkeit	bis 95% nicht kondensierend	

4.4 Schnittstellen

Die QMP 18 ist mit zwei RS232, einem USB Anschluss und einem Kassenladenanschluss ausgestattet. Die RS232 Anschlüsse sind für den Anschluss von externen Komponenten wie Scanner, Anzeige, QuoriLog usw. vorgesehen. Der USB Anschluss ist nur für die Kommunikation zwischen Kasse und PC vorgesehen. Dieser kann nicht zum Anschluss von USB-Geräten wie Speicher-Sticks, Scanner, Drucker usw. genutzt werden.



HINWEIS!

Verwenden Sie ausschließlich abgeschirmte Kabel und Anschluss-Stecker, um externe Geräte anzuschließen. Schalten Sie Ihr Kassensystem aus, bevor Sie externe Geräte verbinden oder trennen. Beachten Sie die maximal zulässigen Kabellängen von 5 Meter für USB und 15 Meter für RS232.



HINWEIS!

Beachten Sie, dass die Schnittstellen vor dem Anschluss externer Geräte entsprechend programmiert werden müssen. Bei Fragen zur Programmierung wenden Sie sich bitte an Ihren Fachhändler.

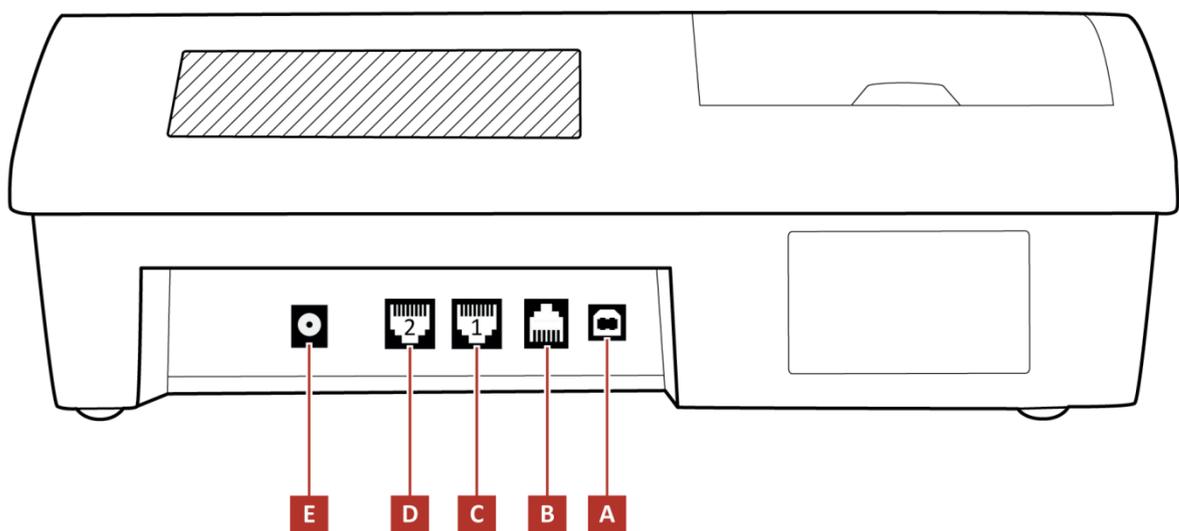


Abbildung 4: Übersicht Schnittstellen

Position	Bezeichnung
A	USB
B	Kassenlade (DRW 9 V, 5 Ω)
C	RS232 5V Port 1
D	RS232 5V Port 2
E	Stromversorgung

5 Inbetriebnahme

5.1 Tastaturvorlage montieren

Die QMP 18 ist werkseitig mit einer englischsprachigen Tastatur ausgestattet. Im Lieferumfang sind 2 deutschsprachige Tastaturvorlagen enthalten (⇨ siehe Kapitel 3, S. 11). Diese müssen ausgeschnitten und unter die Tastenkappen montiert werden. Es kann zwischen 1 schwarzen oder 1 weißen Vorlage ausgewählt werden.

Zusätzlich benötigtes Montagematerial:

- Schere

Vorgehen:

1. Schneiden Sie die einzelnen Tastaturabdeckungen aus.
 2. Legen Sie die Tastaturabdeckungen auf die entsprechenden Tasten. Stellen Sie dabei sicher, dass die Positionen der einzelnen Tastatur-Abdeckungen wie in der Vorlage beibehalten werden.
 3. Montieren Sie die Tastaturkappen auf die Tasten.
- Deutschsprachige Tastaturabdeckungen sind ordnungsgemäß montiert.

5.2 Kassensystem an Stromversorgung anschließen



WARNUNG

Lebensgefahr durch Stromschlag

Durch unsachgemäße Inbetriebnahme und Verwendung des Kassensystems können Personen Stromschläge erleiden. Personen können dabei schwer oder tödlich verletzt werden.

- ▶ Kassensystem nur an Steckdose mit geerdetem Schutzleiter anschließen.
- ▶ Vor Anschluss des Geräts an das Stromnetz sicherstellen, dass die vorhandene Netzspannung mit der Spannung des Geräts übereinstimmt.
- ▶ Netzstecker niemals mit nassen Händen verbinden.



VORSICHT

Verletzungsgefahr durch Herabstürzen des Kassensystems

Das Aufstellen des Kassensystems auf unebenen, rutschenden Unterlagen kann zum Herabstürzen des Kassensystems führen. Personen können dabei verletzt werden.

- ▶ Kassensystem ausschließlich auf ebener, rutschfester Unterlage aufstellen.



ACHTUNG

Beschädigungsgefahr durch unsachgemäße Inbetriebnahme und Verwendung

Das Kassensystem und externe Geräte können durch unsachgemäße Verwendung beschädigt werden.

- ▶ Kassensystem vor Anschluss eines externen Gerätes ausschalten.

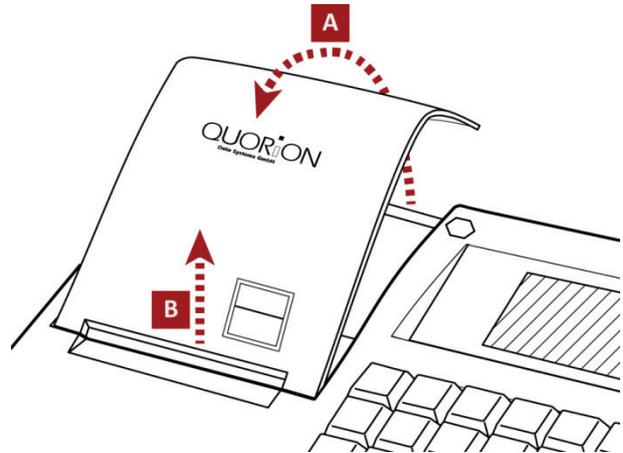
Vorgehen:

1. Schließen Sie die Anschlussleitung an das Netzteil an.
 2. Schließen Sie das Netzteil an das Kassensystem an.
 3. Schließen Sie das Kassensystem an die Steckdose an.
- Kassensystem ist ordnungsgemäß an Stromversorgung angeschlossen.

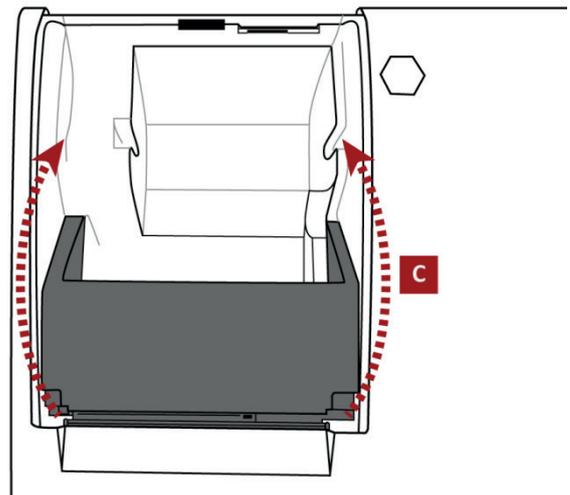
5.3 Bon-Rolle einlegen

Vorgehen:

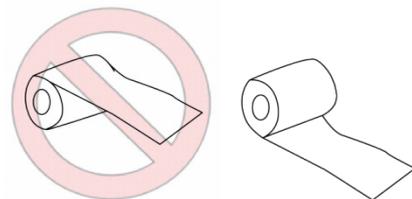
1. Öffnen Sie die Druckerabdeckung. Dazu die Druckerabdeckung nach vorn klappen (A) und nach oben aus den unteren Halterungen heben (B).



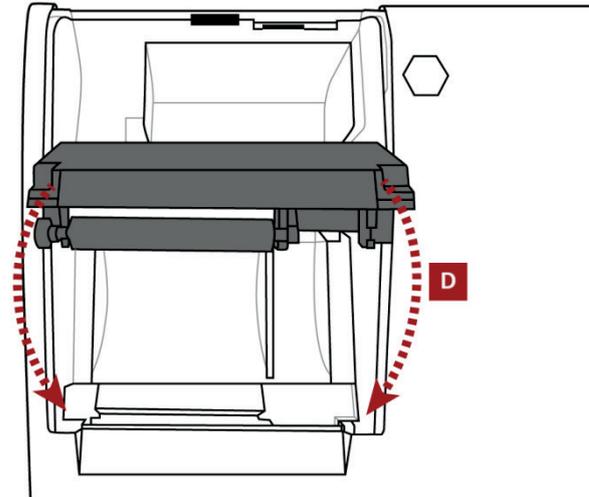
2. Klappen Sie die Easyload-Abdeckung nach oben (C).



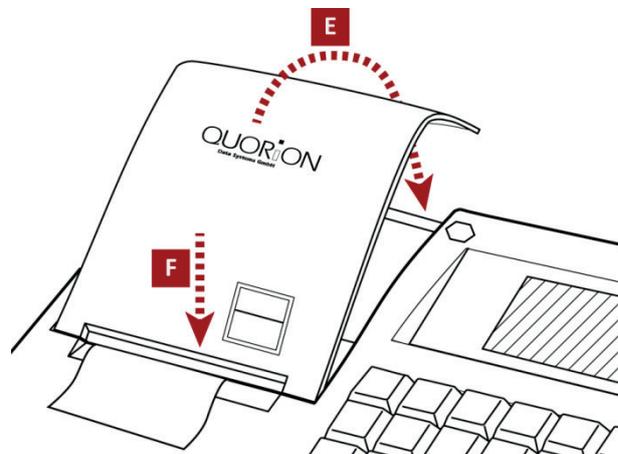
3. Wenn Sie eine leere Bon-Rolle ersetzen möchten, entfernen Sie diese zunächst.
4. Legen Sie eine neue Bon-Rolle ein.



5. Schließen Sie die Easyload-Abdeckung vorsichtig (D). Stellen Sie dabei sicher, dass die Bon-Rolle gerade eingelegt ist.
- Die Easyload-Abdeckung rastet hörbar ein.



6. Schließen Sie die Druckerabdeckung. Dazu die Druckerabdeckung in die unteren Halterungen einführen (F) und die Druckerhalterung nach hinten klappen (E).

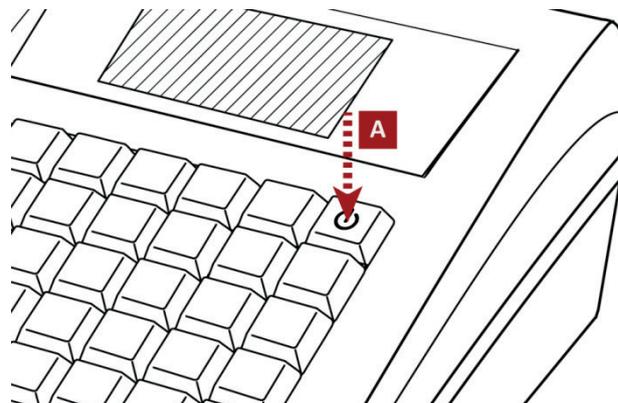


- Die Bon-Rolle ist ordnungsgemäß installiert.

5.4 Kasse einschalten

Vorgehen:

- Um das Kassensystem einzuschalten, halten Sie die **Einschalt-Taste (A)** für mindestens drei Sekunden gedrückt.
- Ein Piep-Ton ist zu hören.



- Das Kassensystem lädt die Kassensoftware.

6 Bedienung

6.1 Übersicht Tastatur

Schaltfläche	Bezeichnung	Funktion
	Bon Transport	– Papiertransport (Vorschub) der Bon-Rolle
	Aufwärts scrollen	– bewegt den Cursor in der Anzeige aufwärts – ruft die letzte Rechnung auf
	Abwärts scrollen	– bewegt den Cursor in der Anzeige abwärts
	Bediener	– Eingabe der Bedienernummer
	Auszahlung	– Auszahlungen aus der Kassenlade – Eingabemodus der Nummerntasten umschalten (→ siehe Kapitel 6.4, S. 21)
	Einzahlung	– Einzahlungen in die Kassenlade – Hexadezimal-Eingabe aktivieren
	Einschalt-Taste	– Ein-/Ausschalten des Kassensystems
	Multiplikation	– Multiplikation / Division – Betriebsarten wechseln
	Neupreis	– Einmalige manuelle Artikel-Preisänderung
	PLU	– Buchung von programmierten Artikeln – Speichern von Änderungen (im Programmier-Modus)
	Schnellauswahl	– Buchung von Festbeträgen in eine Warengruppe
	Prozent minus	– Prozentualer Abschlag (Rabatt) – System-Berichte aufrufen (im Programmier-Modus, X-Modus, Z-Modus)
	Gutschein Einlösen	– Einlösen eines Gutscheines
	Gutschein Verkauf	– Verkaufen eines Gutscheines
	Warengruppe	– Umschaltung in eine andere Warengruppen-Ebene
	Karte	– schließt die aktuellen Transaktionen durch Kartenzahlung ab – druckt die Rechnung

Schaltfläche	Bezeichnung	Funktion
	Nummerntasten	– Eingabe von Zahlen & Buchstaben (⇒ siehe Kapitel 0, S. 20)
	Komma-Taste	– Eingabe eines Kommas
	Retour	– ermöglicht Rückgabe eines Artikels – Drucken (im Programmier-Modus)
	Aufrechnungs-Storno	– Artikel zurückbuchen – Korrektur des Datums
	Sofort-Storno	– Zuletzt eingegebenen Artikel löschen – Korrektur der Uhrzeit
	Korrektur	– Löschen fehlerhafter Eingaben
	Lade öffnen	– Kassenlade ohne Buchung öffnen – Löschen (im Programmier-Modus)
	Zwischensumme	– Berechnung der Zwischensumme – Ausdruck der Bon-Kopie, wenn kein Bon geöffnet ist
	BAR/ENTER	– schließt die aktuellen Transaktionen durch Barzahlung ab – druckt die Rechnung – Bestätigen (im Programmier-Modus)

6.2 Übersicht Betriebsarten

Ihr Kassensystem bietet fünf verschiedene Betriebsarten. Die Umschaltung erfolgt über wiederholtes Drücken der Taste **Multiplikation** auf der Tastatur.

Betriebsart	Anzeige	Funktion
Registrieren	– REG –	– alle Buchungen und Verkaufsvorgänge
X-Bericht	-- X --	– Anzeige und Ausdruck der Berichte ohne Löschung
Z-Bericht	-- Z --	– Anzeige und Ausdruck der Berichte mit Löschung
Manager	– MGR –	– alle Buchungen und Verkaufsvorgänge mit Manager-Rechten – Schnellprogrammierung
Programmieren	-- P --	– alle Programmier-Funktionen

Vorgehen:	Taste
-----------	-------

- Drücken Sie wiederholt die Taste **Multiplikation**.
- Die Kasse schaltet abwechselnd zwischen den Betriebsarten REG – X – Z – MGR – P um.



6.3 Kasse aktivieren (nur für Österreich)

In der österreichischen Kassenrichtlinie ist festgelegt, dass alle Verkaufsbelege, Berichte und Abfragen vollständig und in elektronischer Form aufzubewahren sind. Die QMP18 erfüllt diese Anforderungen durch automatische Sicherung des elektronischen Journals auf SD-Karte mit jedem Z-Tagesabschluss (⇒ siehe Kapitel 6.9, S. 45). Dazu muss die Kasse einmalig aktiviert werden.

Im Auslieferungszustand ist die Kasse noch nicht aktiviert. Sie können trotzdem alle Funktionen der Kasse testen, die Daten programmieren und die Bedienung des Systems üben. Diese Testphase wird noch nicht im elektronischen Journal aufgezeichnet. Erst nach der Aktivierung beginnt die Datenaufzeichnung. Mit der Aktivierung werden alle vorhergehenden Umsätze, Berichte, Zähler und das Grand Total gelöscht bzw. zurückgesetzt. Eine einmal durchgeführte Aktivierung kann nicht rückgängig gemacht werden.

Vorgehen:	Taste
1. Stellen Sie die Betriebsart <i>P</i> ein. Drücken Sie dazu wiederholt die Taste Multiplikation . <input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird --P-- angezeigt.	
2. Geben Sie über die Nummerntasten die Zahlenkombination 3456 ein.	   
3. Drücken Sie die Taste PLU . <input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird <i>Austria Activated</i> angezeigt und gedruckt.	
4. Drücken Sie die Taste Multiplikation .	
<input checked="" type="checkbox"/> Das Aktivierungsdatum wird im internen Speicher gesichert.	

6.4 Text über Nummerntasten eingeben



HINWEIS!

Die Eingabe von Text ist ausschließlich in der Betriebsart *Programmieren (P)* möglich.

Die Nummerntasten dienen der Eingabe von Zahlen und Texten. Standardmäßig ist der Eingabemodus *Ziffern* eingestellt. Dadurch werden durch Drücken der Nummerntasten Zahlenwerte eingegeben. Um Text in die Kasse einzugeben, muss der Eingabemodus umgeschaltet werden. Dies geschieht durch wiederholtes Drücken der Taste **Auszahlung/TEXT**:

Eingabemodus	Funktion	Anzeige	Vorgehen	Taste
Ziffern	Eingabe von Zahlen	<i>Ziffern</i>	<ul style="list-style-type: none"> Drücken Sie die Taste Auszahlung/TEXT, um den Eingabemodus <i>Großbuchstaben</i> zu aktivieren. 	
Großbuchstaben	Eingabe von Großbuchstaben	Text GROSS	<ul style="list-style-type: none"> Drücken Sie die Taste Auszahlung/TEXT, um den Eingabemodus <i>Kleinbuchstaben</i> zu aktivieren. 	
Kleinbuchstaben	Eingabe von Kleinbuchstaben	Text klein	<ul style="list-style-type: none"> Drücken Sie die Taste Auszahlung/TEXT, um den Eingabemodus <i>Ziffern</i> zu aktivieren. 	

Um einen Buchstaben einzugeben drücken Sie wiederholt die entsprechende Zifferntaste 1 bis 9, bis das gewünschte Zeichen im Display erscheint. Wird die Taste eine Sekunde nicht gedrückt wird der angezeigte Buchstabe gewählt und der Cursor springt an die nächste Position.

Taste	Eingabemodus	Zeichen	Taste	Eingabemodus	Zeichen
	Ziffern: Großbuchstaben: Kleinbuchstaben:	- 1 - P Q R S 1 - p q r s 1		Ziffern: Großbuchstaben: Kleinbuchstaben:	- 6 - M N O Ö 6 - m n o ö 6
	Ziffern: Großbuchstaben: Kleinbuchstaben:	- 2 - T U V Ü 2 - t u v ü 2		Ziffern: Großbuchstaben: Kleinbuchstaben:	- 7 - Leertaste - Leertaste
	Ziffern: Großbuchstaben: Kleinbuchstaben:	- 3 - W X Y Z 3 - w x y z 3		Ziffern: Großbuchstaben: Kleinbuchstaben:	- 8 - A B C Ä 8 - a b c ä 8
	Ziffern: Großbuchstaben: Kleinbuchstaben:	- 4 - G H I 4 - g h i 4		Ziffern: Großbuchstaben: Kleinbuchstaben:	- 9 - D E F 9 - d e f 9
	Ziffern: Großbuchstaben: Kleinbuchstaben:	- 5 - J K L 5 - j k l 5			

6.5 Anzeigenkontrast einstellen

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<p>1. Stellen Sie die Betriebsart <i>REG</i> ein. Drücken Sie dazu wiederholt die Taste Multiplikation.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird --REG-- angezeigt.</p>		<p>■ Anzeigenkontrast auf 30 stellen.</p>
<p>2. Geben Sie über die Nummerntasten die Zahlenkombination 9999 ein.</p>		
<p>3. Drücken Sie die Taste Zwischensumme.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird <i>Parameter 100 XX</i> angezeigt.</p>		
<p>4. Stellen mit den Tasten Abwärts scrollen/Aufwärts scrollen den Kontrast auf den Wert 30 ein.</p>		
<p>5. Drücken Sie die Taste Multiplikation.</p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/> Der Anzeigenkontrast ist ordnungsgemäß eingestellt.</p>		

6.6 Kasse programmieren

Die Programmierung der Kasse erfolgt in der Betriebsart *Programmieren* (--P--).



HINWEIS!

Die eingestellten Programmierungen können in den jeweiligen Menüpunkten durch Drücken der Taste **Retour/DRUCK** ausgedruckt werden.

6.6.1 Datum und Uhrzeit programmieren

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Programmieren* (--P--) (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<p>1. Geben Sie über die Nummerntasten das Datum im Format <i>TTMMJJJJ</i> ein.</p>		<ul style="list-style-type: none"> ■ Datum auf den 05.11.2015 setzen.
<p>2. Drücken Sie die Taste Aufrechnungs-Storno/DATUM.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Das Datum wird korrekt im Display angezeigt. <input checked="" type="checkbox"/> Das Datum ist ordnungsgemäß programmiert. 		
<p>3. Geben Sie über die die Nummerntasten die Uhrzeit im Format <i>hhmm</i> ein.</p>		<ul style="list-style-type: none"> ■ Uhrzeit auf 9:00 Uhr setzen.
<p>4. Drücken Sie die Taste Sofort-Storno/ZEIT.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Die Uhrzeit wird korrekt im Display angezeigt. <input checked="" type="checkbox"/> Die Uhrzeit ist ordnungsgemäß programmiert. 		



HINWEIS!

Prüfen Sie vor Inbetriebnahme und danach regelmäßig die korrekte Einstellung von Datum und Uhrzeit auf ihrer Kasse, um korrekte Kassendaten für die Erstellung von Berichten zu erhalten.

6.6.2 Steuern programmieren

Es können bis zu 4 verschiedene Steuersätze in der Kasse eingestellt werden.



HINWEIS!

In der vorinstallierten Standardkonfiguration der QUORION Kassen sind folgende Steuersätze eingestellt:

Deutschland:	MwST 1	19 %	Österreich:	MwST 1	20 %
	MwST 2	7 %		MwST 2	10 %
	MwST 3	0 %		MwST 3	0 %
	MwST 4	0 %		MwST 4	0 %

Wenn Sie die eingestellten Steuersätze ändern wollen, gehen Sie wie folgt vor:

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Programmieren (--P--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Geben Sie über die Nummerntasten die Zahlenkombination 21 ein.	 	■ Steuersatz von 20 % in <i>MwST 1</i> einstellen.
2. Drücken Sie die Taste PLU . <input checked="" type="checkbox"/> Das Menü <i>MwST 1</i> wird angezeigt.		
3. Wählen Sie mit der Taste Abwärts scrollen den Menüpunkt <i>Rate%</i> aus.		
4. Geben Sie über die Nummerntasten den Steuersatz ein.	   	



HINWEIS!

Die Steuersätze müssen ohne Komma und mit 2 Dezimalstellen eingegeben werden.

- | | | |
|--|---|---|
| 5. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER .
<input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt. |  | |
| 6. Stellen Sie weitere Steuersätze ein: | | ■ Steuersätze für <i>MwST 2</i> , <i>MwST 3</i> , <i>MwST 4</i> einstellen. |
| <ul style="list-style-type: none"> ■ Wählen Sie dazu das Menü <i>MwST 2</i>, <i>MwST 3</i> oder <i>MwST 4</i> aus, indem Sie über die Nummerntasten die Zahlen 2, 3 oder 4 eingeben. |  | |
| <ul style="list-style-type: none"> ■ Drücken Sie die Taste Multiplikation. |  | |
| <ul style="list-style-type: none"> ■ Wiederholen Sie die Schritte 4-6. | | |

7. Drücken Sie die Taste **PLU**.
 - Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt.
 - Die Steuersätze sind ordnungsgemäß eingestellt.



6.6.3 Warengruppen programmieren

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Programmieren (--P--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<ol style="list-style-type: none"> 1. Geben Sie über die Nummerntasten die Zahlenkombination 19 ein. 	 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Warengruppe 1 definieren.
<ol style="list-style-type: none"> 2. Drücken Sie die Taste PLU. <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Das Menü <i>WGr. 1</i> wird angezeigt. 		
<ol style="list-style-type: none"> 3. Geben Sie über die Nummerntasten die Bezeichnung für die Warengruppe ein (⇨ siehe Kapitel 6.4, S. 21). 		
<ol style="list-style-type: none"> 4. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER. <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gedruckt. 		
<ol style="list-style-type: none"> 5. Wählen Sie mit der Taste Abwärts scrollen den Menüpunkt <i>MwST</i> aus. 		
<ol style="list-style-type: none"> 6. Geben Sie über die Nummerntasten den gewünschten Steuersatz ein (⇨ siehe Kapitel 6.6.2, S. 24) 		
<ol style="list-style-type: none"> 7. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER. <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gedruckt. 		
<ol style="list-style-type: none"> 8. Programmieren Sie weitere Warengruppen: <ul style="list-style-type: none"> ■ Wählen Sie dazu die Warengruppe über die Nummerntasten aus. ■ Drücken Sie die Taste Multiplizieren. <input checked="" type="checkbox"/> Die ausgewählte Warengruppe wird angezeigt. ■ Wiederholen Sie die Schritte 4-7. 	 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Warengruppe 2 definieren.
<ol style="list-style-type: none"> 9. Drücken Sie die Taste PLU. <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt. <input checked="" type="checkbox"/> Die Warengruppe ist ordnungsgemäß programmiert. 		

6.6.4 Artikel programmieren

Artikel manuell anlegen

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Programmieren (--P--)* (⇒ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Geben Sie über die Nummerntasten die Zahlenkombination 20 ein.	 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Artikel 1 mit Namen „Rose“ anlegen.
2. Drücken Sie die Taste PLU . <input checked="" type="checkbox"/> Das Menü <i>PLU</i> wird angezeigt.		
3. Geben Sie über die Nummerntasten die Nummer des Artikels ein.		
4. Drücken Sie die Taste Multiplikation . <input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird <i>Erstellen?</i> angezeigt.		
5. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER . <input checked="" type="checkbox"/> Der Artikel ist angelegt.		
6. Geben Sie über die Nummerntasten den Namen des Artikels ein (⇒ siehe Kapitel 6.4, S. 21).	   	
7. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER . <input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt.		
8. Geben Sie weitere Daten ein:	 	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Wählen Sie dazu mit den Tasten Abwärts scrollen/Aufwärts scrollen den entsprechenden Menüpunkt. ■ Geben Sie über die Nummerntasten die entsprechenden Werte ein. 		
<ul style="list-style-type: none"> ■ Drücken Sie die Taste BAR/ENTER. <input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt. 		



HINWEIS!

Einem Artikel muss immer eine Warengruppe zugeordnet sein. Ist dies nicht der Fall, lässt sich der Artikel später nicht registrieren.

9. Drücken Sie die Taste **PLU**.
 - Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt.
 - Der Artikel ist ordnungsgemäß programmiert.



Artikel mit Barcode-Scanner anlegen

Sie können einen Scanner an das Kassensystem anschließen. Wenn in der Kassenkonfiguration Scancodes aktiviert sind, können Sie in Betriebsart *P* neue Artikel anlegen beziehungsweise alte löschen. Das Anlegen von Artikeln ist auch während der Registrierung in Betriebsart *R* möglich. Zusätzlich gibt es eine Reihe von Funktionen zur Artikelpflege, welche Sie in Betriebsart *M* oder *P* aufrufen.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Programmieren (--P--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<ol style="list-style-type: none"> 1. Geben Sie über die Nummerntasten die Zahlenkombination 20 ein. 	 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Artikel 1 mit Namen „Rose“ anlegen.
<ol style="list-style-type: none"> 2. Drücken Sie die Taste PLU. <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Das Menü <i>PLU</i> wird angezeigt. 		
<ol style="list-style-type: none"> 3. Scannen Sie den Barcode des anzulegenden Artikels ab. <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Der Artikel ist angelegt. 		
<ol style="list-style-type: none"> 4. Geben Sie über die Nummerntasten den Namen des Artikels ein (⇨ siehe Kapitel 6.4, S. 21). 	   	
<ol style="list-style-type: none"> 5. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER. <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt. 		
<ol style="list-style-type: none"> 6. Geben Sie weitere Daten ein: <ul style="list-style-type: none"> ■ Wählen Sie dazu mit den Tasten Abwärts scrollen/Aufwärts scrollen den entsprechenden Menüpunkt. ■ Geben Sie über die Nummerntasten die entsprechenden Werte ein. 	 	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Drücken Sie die Taste BAR/ENTER. <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt. 		
<ol style="list-style-type: none"> 7. Drücken Sie die Taste PLU. <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt. <input checked="" type="checkbox"/> Der Artikel ist ordnungsgemäß programmiert. 		

Artikel pflegen

Zum schnelleren Auffinden von Artikeln im Speicher wird von der Kasse eine sogenannte INDEX-Datei geführt. Diese enthält alle Scancodes in geordneter Reihenfolge. Da die maximale Anzahl von Artikeln sehr groß sein kann (max. 10.000), werden neu angelegte Artikel nicht sofort in den Index einsortiert, sondern zunächst in einer separaten UPDATE-Datei gespeichert. Diese Datei kann maximal halb so groß sein wie der gesamte noch freie Artikelspeicher. Wenn z.B. noch 100 Artikel frei sind, können maximal 50 Artikel zwischengespeichert werden, bevor die Aufforderung zum Re-Indizieren kommt.



HINWEIS!

Achten Sie darauf, dass die UPDATE-Datei nicht zu groß wird (maximal 1000 Einträge), da sonst die Verarbeitungsgeschwindigkeit beim Scannen neuer Artikel sinkt.

Zum Verwalten der Artikel in der Kasse sind folgende Funktionen vorinstalliert.

Funktionsnummer	Bezeichnung	Funktion
100	Zusammenfassen und Löschen	Sortiert alle neu angelegten Artikel aus der UPDATE-Datei in die Artikeldatei. Entfernt zudem alle als gelöscht markierten Artikel endgültig aus der Datenbank und gibt den Speicher damit frei.
101	Zusammenfassen	Sortiert alle neu angelegten Artikel aus der UPDATE-Datei in die Artikeldatei ein.
102	Löschen	Entfernt alle als gelöscht markierten Artikel endgültig aus der Datenbank und gibt den Speicher damit frei.
103	Status prüfen	Zeigt die Anzahl aller Artikel in der Datenbank und in der UPDATE-Datei an und druckt diese.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Programmieren (--P--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<p>1. Geben Sie über die Nummertasten die entsprechende Funktionsnummer ein (siehe Tabelle oben).</p>		<p>■ Speicher freigeben.</p>
<p>2. Drücken Sie die Taste PLU.</p>		

Artikel löschen

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Programmieren (--P--)* (⇒ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<p>1. Geben Sie über die Nummerntasten die Zahlenkombination 20 ein.</p>		<ul style="list-style-type: none"> ■ Artikel 1 mit Namen „Rose“ löschen.
<p>2. Drücken Sie die Taste PLU.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Das Menü <i>PLU</i> wird angezeigt.</p>		
<p>3. Wählen Sie den zu löschenden Artikel aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Drücken Sie wiederholt die Taste Multiplizieren, um die Artikel durchzuschalten. ■ Geben Sie über die Nummerntasten die Nummer des Artikels ein und drücken Sie die Taste Multiplizieren, um den Artikel direkt auszuwählen. 	 	
<p>4. Drücken Sie die Taste 0.</p>		
<p>5. Drücken Sie die Taste Multiplizieren.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird <i>Löschen?</i> Angezeigt.</p>		
<p>6. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Der Artikel wird gelöscht.</p>		
<p>7. Drücken Sie die Taste PLU.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Der Artikel ist ordnungsgemäß gelöscht.</p>		

Artikel bearbeiten



HINWEIS!

Durch Drücken der Taste **PLU** wird eine Liste aller programmierten Artikel mit den entsprechenden Nummern angezeigt. Dazu muss sich die Kasse in der Betriebsart *Registrieren (--REG--)* befinden.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Programmieren (--P--)* (⇒ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Geben Sie über die Nummerntasten die Zahlenkombination 20 ein.	 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Artikelpreis auf 2,00 € setzen.
2. Drücken Sie die Taste PLU . <input checked="" type="checkbox"/> Das Menü <i>PLU</i> wird angezeigt.		
3. Wählen Sie den zu bearbeitenden Artikel aus: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Drücken Sie wiederholt die Taste Multiplizieren, um die Artikel durchzuschalten. ▪ Geben Sie über die Nummerntasten die Nummer des Artikels ein und drücken Sie die Taste Multiplizieren, um den Artikel direkt auszuwählen. 		
4. Wählen Sie mit der Taste Abwärts scrollen den zu bearbeitenden Menüpunkt aus.		
5. Geben Sie die neuen Werte über die Nummerntasten ein.	 	
6. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER . <input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt.		
7. Drücken Sie die Taste PLU . <input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt.		

Der Artikel ist ordnungsgemäß bearbeitet.

6.6.5 Bediener programmieren

An der Kasse sind 8 Bediener vorprogrammiert. Die Bediener 1-7 dienen zur Bedienung der Kasse. Für Bediener 1-7 können individuelle Namen und Passwörter vergeben werden.

Der Bediener „Training“ dient zu Test- und Schulungszwecken. Wird dieser Bediener angemeldet, wechselt die Kasse in den Trainingsmodus. Im Trainingsmodus können alle Funktionen der Kasse beliebig getestet werden, ohne die Umsätze in den Berichten zu verbuchen. Die Umsatzspeicher werden nicht verändert, alle Zähler bleiben konstant. Im Trainingsmodus sind alle Bons mit der Aufschrift „Training“ gekennzeichnet. Er bleibt solange aktiv, bis der Bediener „Training“ wieder abgemeldet wird.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Programmieren* (--P--) (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<p>1. Geben Sie über die Nummerntasten die Zahlenkombination 22 ein.</p>		<ul style="list-style-type: none"> ■ Name und Passwort für Bediener 1 programmieren.
<p>2. Drücken Sie die Taste PLU.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Das Menü <i>Bedien</i> wird angezeigt.</p>		
<p>3. Wählen Sie den zu bearbeitenden Bediener aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Drücken Sie wiederholt die Taste Multiplizieren, um die Bediener durchzuschalten. ■ Geben Sie über die Nummerntasten die Nummer des Bedieners ein und drücken Sie die Taste Multiplizieren, um den Bediener direkt auszuwählen. 	 	
<p>4. Geben Sie über die Nummerntasten einen Namen für den Bediener ein (⇨ siehe Kapitel 6.4, S. 21)</p>		
<p>5. Wählen Sie mit der Taste Abwärts scrollen den Menüpunkt <i>Secret</i> aus.</p>		
<p>6. Geben Sie über die Nummerntasten ein Passwort ein (max. 8 Zeichen).</p>		
<p>7. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER.</p>		
<p>8. Drücken Sie die Taste PLU.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Der Bediener ist ordnungsgemäß programmiert.</p>		

6.6.6 Bon programmieren

Die Kopf- und Fußzeile des Kassen-Bons lassen sich durch Texte individualisieren. Es können bis zu 9 Zeilen eingegeben werden. Vor dem eigentlichen Text muss eine Ziffer zum Einstellen des Schriftschnittes eingegeben werden:

Ziffer	Schriftschnitt/Funktion	Beispiel
0	Text wird gelöscht	-
1	Standardschrift	Max Mustermann
2	Doppelte Schriftbreite	Max Mustermann
3	Doppelte Schrifthöhe	Max Mustermann
4	Doppelter Größe	Max Mustermann

Kopfzeile programmieren

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Programmieren (--P--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Geben Sie über die Nummerntasten die Zahl 7 ein.		■ Kopfzeile programmieren.
2. Drücken Sie die Taste PLU . <input checked="" type="checkbox"/> Das Menü <i>Kopf</i> wird angezeigt.		
3. Geben Sie über die Nummerntasten einen Wert für den Schriftschnitt ein (siehe Tabelle oben).	 	
4. Geben Sie über die Nummerntasten den gewünschten Text ein (⇨ siehe Kapitel 6.4, S. 21).	 	
5. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER .		
6. Geben Sie weitere Texte ein: <ul style="list-style-type: none"> ■ Wählen Sie dazu mit den Tasten Abwärts scrollen/Aufwärts scrollen die entsprechende Zeile. ■ Wiederholen Sie die Schritte 4-6. 	 	
7. Drücken Sie die Taste PLU . <input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt.		

Fußzeile programmieren

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Programmieren (--P--)* (⇒ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Geben Sie über die Nummerntasten die Zahl 8 ein.		■ Fußzeile programmieren.
2. Drücken Sie die Taste PLU . <input checked="" type="checkbox"/> Das Menü <i>Kopf</i> wird angezeigt.		
3. Geben Sie über die Nummerntasten einen Wert für den Schriftschnitt ein (siehe Tabelle oben).	 	
4. Geben Sie über die Nummerntasten den gewünschten Text ein(⇒ siehe Kapitel 6.4, S. 21).	 	
5. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER .		
6. Geben Sie weitere Texte ein: ■ Wählen Sie dazu mit den Tasten Abwärts scrollen/Aufwärts scrollen die entsprechende Zeile. ■ Wiederholen Sie die Schritte 4-6.	 	
7. Drücken Sie die Taste PLU . <input checked="" type="checkbox"/> Die Einstellungen werden gespeichert und gedruckt. <input checked="" type="checkbox"/> Die Kopf- und Fußzeile sind ordnungsgemäß programmiert.		

6.6.7 Programmversion drucken

Sie können sich Informationen über die installierte Programmversion ausdrucken.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Programmieren (--P--)* (⇒ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Geben Sie über die Nummerntasten die Zahlenkombination 305 ein.	  	■ Programmversion ausdrucken.
2. Drücken Sie die Taste PLU . <input checked="" type="checkbox"/> Die Programmversion wird gedruckt.		<pre>----- F: 1v-WE P: QC061010 C: QTouch X RAM: 8192K SERIAL#: 1234567 MAC: 00 16 4B 00 01 0D -----</pre>

6.7 Registrierungen vornehmen

Registrierungen mit der Kasse erfolgen in der Betriebsart *Registrierung (--REG--)*.

6.7.1 Bediener anmelden

Der Bediener ist die Person, welche am Kassensystem arbeitet und Buchungen durchführt. Bevor eine Transaktion gestartet werden kann, muss ein Bediener am System angemeldet werden. Dadurch können Umsätze und Aktionen in den Berichten jedem einzelnen Bediener zugeordnet werden. Weiterhin ist es möglich, die Rechte (z.B. für Retouren oder Programmänderungen) individuell festzulegen.

Die Anmeldung eines Bedieners erfolgt per Tasteneingabe:

Variante 1

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Drücken Sie die Taste Bediener . <input checked="" type="checkbox"/> Die Liste mit allen programmierten Bedienern wird angezeigt.		■ Bediener 2 anmelden.
2. Wählen Sie mit den Tasten Aufwärts scrollen/Abwärts scrollen den gewünschten Bediener aus.	 	
3. Drücken Sie die Taste Bediener . <input checked="" type="checkbox"/> Die Display-Meldung <i>Bitte Code eingeben</i> wird angezeigt.		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">  HINWEIS! In der Standardkonfiguration entspricht der Code der Bedienernummer. Dieser Code sollte für jeden Bediener individuell eingestellt werden (⇨ siehe Kapitel 6.6.5, S. 31). </div>		
4. Geben Sie über die Nummerntasten das Passwort des Bedieners ein.		
5. Drücken Sie die Taste Bediener . <input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird der ausgewählte Bediener angezeigt. <input checked="" type="checkbox"/> Der Bedienern ist ordnungsgemäß angemeldet.		

Variante 2

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (↔ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Geben Sie über die Nummerntasten die gewünschte Bedienernummer ein.		▪ Bediener 2 anmelden.
2. Drücken Sie die Taste Bediener . <input checked="" type="checkbox"/> Die Display-Meldung <i>Bitte Code eingeben</i> wird angezeigt.		
3. Bestätigen Sie die Bedienernummer. Geben Sie dazu über die Nummerntasten den Code des Bedieners ein.		



HINWEIS!

In der Standardkonfiguration entspricht der Code der Bedienernummer. Dieser Code sollte für jeden Bediener individuell eingestellt werden (↔ siehe Kapitel 6.6.5, S. 31).

- 4. Drücken Sie die Taste **Bediener**.
 Die Display-Meldung *Bediener X* wird angezeigt.
 Der Bedienern ist ordnungsgemäß angemeldet.



6.7.2 Warengruppen registrieren

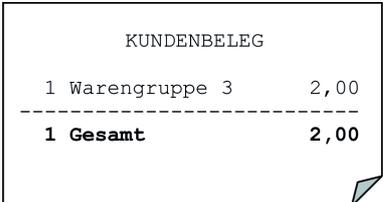
In der Kasse können bis zu 100 Warengruppen registriert werden (↔ siehe Kapitel 6.6.3, S. 25). Auf der Tastatur befinden sich 8 Schnellauswahl-Tasten zur Registrierung der Warengruppen 1 bis 8 (siehe Abschnitt „Warengruppen über Schnellauswahl registrieren; S. 35“). Die Warengruppen 9 bis 100 werden durch Eingabe der entsprechenden Nummern registriert (siehe Abschnitt „Warengruppen durch Nummerneingabe registrieren, S. 36“).

Warengruppen über Schnellauswahl registrieren

Die Schnellauswahl-Tasten können zur freien Preiseingabe benutzt werden. Durch Zifferneingabe auf die Schnellauswahl-Tasten können Sie einen Preis direkt in eine Warengruppe buchen.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (↔ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Geben Sie über die Nummerntasten den gewünschten Preis ein.	 	▪ 2,00 € in Warengruppe 3 registrieren.
2. Wählen Sie die Warengruppe. Drücken Sie dazu die entsprechende Schnellauswahl-Taste . <input checked="" type="checkbox"/> Die Warengruppe ist ordnungsgemäß registriert.		

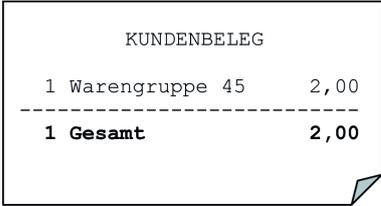
KUNDENBELEG	
1 Warengruppe 3	2,00

1 Gesamt	2,00

Warengruppen durch Nummerneingabe registrieren

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Geben Sie über die Nummerntasten den gewünschten Preis ein.	 	<ul style="list-style-type: none"> 2,00 € in Warengruppe 45 registrieren.
2. Drücken Sie die Taste Neupreis .		
3. Geben Sie über die Nummerntasten die Nummer der Warengruppe ein.	 	
4. Drücken Sie die Taste Warengruppe .		
<input checked="" type="checkbox"/> Die Warengruppe ist ordnungsgemäß registriert.		

6.7.3 Artikel registrieren

Programmierten Artikel registrieren

Programmierte Artikel können Sie durch Eingabe der entsprechenden Nummer auf die Artikel-Taste registrieren. Dabei werden die Bezeichnung des Artikels und der Preis aus dem Speicher des Kassensystems abgerufen. Wenn Sie mit Scancodes arbeiten, können Sie die Codenummer entweder über die Tastatur eingeben und mit der Artikel-Taste bestätigen oder Sie benutzen einen Scanner, um die Nummer direkt einzulesen. In diesem Fall ist kein weiterer Tastendruck notwendig.

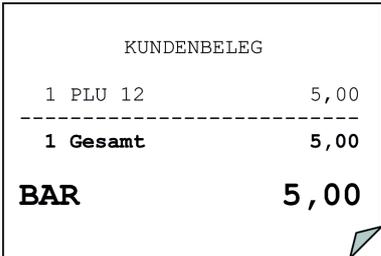


HINWEIS!

Eine Liste aller programmierten Artikel wird durch Drücken der Taste **PLU** angezeigt.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
5. Geben Sie über die Nummerntasten die Artikelnummer ein.	 	<ul style="list-style-type: none"> Artikelnummer 12 registrieren.
6. Drücken Sie die Taste PLU .		
<input checked="" type="checkbox"/> Der Artikel ist ordnungsgemäß registriert.		

Nicht programmierten Artikel registrieren

Wenn ein Artikel gebucht werden soll, der noch nicht programmiert wurde, informiert die Kasse Sie darüber, dass der Artikel noch nicht angelegt ist. Sie haben nun die Möglichkeit den Artikel, direkt während des Verkaufsvorgangs, zu programmieren.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇒ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Geben Sie über die Nummerntasten die Artikelnummer ein.		<ul style="list-style-type: none"> ■ Artikelnummer 12 mit einem Preis von 2,00 € in Warengruppe 3 anlegen.
2. Drücken Sie die Taste PLU . <input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird <i>Erstellen?</i> angezeigt.		
3. Drücken Sie die Taste Zwischensumme . <input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird <i>Peis?</i> angezeigt.		
4. Geben Sie über die Nummerntasten den Preis des Artikels ein. <input checked="" type="checkbox"/> Der neue Preis wird im Display angezeigt und gedruckt.		
5. Drücken Sie die Taste Zwischensumme . <input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird <i>WGr.?</i> angezeigt.		
6. Geben Sie über die Nummerntasten die Warengruppe ein zu der der Artikel zugeordnet werden soll.		
7. Drücken Sie die Taste Zwischensumme . <input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird <i>Name?</i> angezeigt.		
8. Geben Sie über die Nummerntasten den Namen des Artikels ein.		
9. Drücken Sie die Taste Zwischensumme . <input checked="" type="checkbox"/> Der neue Artikel wird im Display angezeigt und gedruckt. <input checked="" type="checkbox"/> Der Artikel ist ordnungsgemäß angelegt.		

6.7.4 Preis neu registrieren

Sie können den vorprogrammierten Preis eines Artikels einmalig ändern, indem Sie vor der Buchung dieses Artikels den neuen Preis eingeben.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇒ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Geben Sie über die Nummerntasten den neuen Preis ein.	 	■ Artikelnummer 1 mit Preis 2,00 € registrieren.
2. Drücken Sie die Taste Neupreis .		
3. Geben Sie über die Nummerntasten Artikelnummer ein.		
4. Drücken Sie die Taste PLU .		
<input checked="" type="checkbox"/> Der neue Preis wird im Display angezeigt und gedruckt.		
<input checked="" type="checkbox"/> Der Preis ist ordnungsgemäß neu registriert.		

6.7.5 Multiplikation durchführen

Um Artikel oder Warengruppen mehrfach zu registrieren, können Sie die Multiplikationstaste benutzen.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇒ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
1. Geben Sie über die Nummerntasten die Menge ein.		■ 3 x Artikel 25 registrieren.
2. Drücken Sie die Taste Multiplikation .		
3. Geben Sie über die Nummerntasten die Artikelnummer ein.	 	
4. Drücken Sie die Taste PLU .		
<input checked="" type="checkbox"/> Der neue Artikel wird im Display angezeigt und gedruckt.		

KUNDENBELEG

3 PLU 25	3,00
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
3 Gesamt	9,00
BAR	9,00

6.7.6 Zahlungen registrieren

Jede Buchung wird durch die Eingabe einer Zahlungsart abgeschlossen.



HINWEIS!

Eine Kopie des letzten Bons kann nach der Registrierung der Verkaufsaktion durch Drücken der Taste **Zwischensumme** erstellt werden.

Barzahlung registrieren

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren* (--REG--) (⇒ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon																		
<p>1. Drücken Sie die Taste Zwischensumme.</p>		<p>■ Barzahlung von 1,00 € registrieren.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">KUNDENBELEG</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">2 Cola</td> <td style="width: 15%; text-align: right;">0,40</td> <td style="width: 25%; text-align: right;">0,80</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="border-top: 1px dashed black;"></td> </tr> <tr> <td>2 Gesamt</td> <td></td> <td style="text-align: right;">0,80</td> </tr> <tr> <td>Gegeben</td> <td></td> <td style="text-align: right;">1,00</td> </tr> <tr> <td>BAR</td> <td></td> <td style="text-align: right;">0,80</td> </tr> <tr> <td>Rückgeld</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-0,20</td> </tr> </table> </div>	2 Cola	0,40	0,80				2 Gesamt		0,80	Gegeben		1,00	BAR		0,80	Rückgeld		-0,20
2 Cola	0,40		0,80																	
2 Gesamt		0,80																		
Gegeben		1,00																		
BAR		0,80																		
Rückgeld		-0,20																		
<p>2. Geben Sie über die Nummerntasten den Zahlbetrag ein.</p>	 																			
<p>3. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Das Rückgeld wird im Display angezeigt und gedruckt.</p>																				
<p><input checked="" type="checkbox"/> Die Barzahlung ist ordnungsgemäß registriert.</p>																				

Kartenzahlung registrieren

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren* (--REG--) (⇒ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon															
<p>1. Drücken Sie die Taste Zwischensumme.</p>		<p>■ Kartenzahlung von 5,00 € registrieren.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">KUNDENBELEG</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">2 Cola</td> <td style="width: 15%; text-align: right;">2,50</td> <td style="width: 25%; text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="border-top: 1px dashed black;"></td> </tr> <tr> <td>2 Gesamt</td> <td></td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td>Karte</td> <td></td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td>KARTE</td> <td></td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> </table> </div>	2 Cola	2,50	5,00				2 Gesamt		5,00	Karte		5,00	KARTE		5,00
2 Cola	2,50		5,00														
2 Gesamt		5,00															
Karte		5,00															
KARTE		5,00															
<p>2. Geben Sie über die Nummerntasten den Zahlbetrag ein.</p>	 																
<p>3. Drücken Sie die Taste Karte.</p>																	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Die Kartenzahlung ist ordnungsgemäß registriert.</p>																	

6.7.7 Lade ohne Verkaufsvorgang öffnen

Die Taste **Lade öffnen** ermöglicht es Ihnen, die Kassenlade zu öffnen ohne einen Verkauf zu registrieren. Die Anzahl der Öffnungen wird im Bericht aufgeführt. Weiterhin können Sie bei geöffnetem Bon mit dieser Funktion beliebige Nummern auf dem Bon ausdrucken.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇒ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<p>1. Geben Sie über die Nummerntasten die Referenznummer ein.</p>		<p>■ Referenznummer 12 auf dem Bon drucken.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">KUNDENBELEG</p> <p>1 PLU 1 0,10 Nummer: 12</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p>1 Gesamt 0,10</p> <p>BAR 0,10</p> </div>
<p>2. Drücken Sie die Taste Lade öffnen.</p>		

6.7.8 Rabatte registrieren

Rabatt auf einzelnen Artikel geben

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇒ siehe Kapitel 6.2, S. 20)
- Der entsprechende Artikel ist bereits registriert.

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<p>1. Geben Sie über die Nummerntasten den Rabatt-Prozentsatz ein.</p>		<p>■ Prozentualer Rabatt von 10 % auf Artikel 2 geben.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">KUNDENBELEG</p> <p>1 PLU 1 10,00 1 PLU 2 5,00 -10% Rabatt -0,50</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p>2 Gesamt 14,50</p> <p>BAR 14,50</p> </div>
<p>2. Drücken Sie die Taste Prozent minus.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Im Display erscheint <i>-XX% Discount</i>.</p>		

Rabatt auf Gesamtsumme geben

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon												
1. Drücken Sie die Taste Zwischensumme .		<ul style="list-style-type: none"> ■ Prozentualer Rabatt von 10 % auf Gesamtsumme geben. <div data-bbox="1045 551 1422 853" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">KUNDENBELEG</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">1 PLU 1</td> <td style="text-align: right;">10,00</td> </tr> <tr> <td>1 PLU 2</td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td>-10% Rabatt</td> <td style="text-align: right;">-1,50</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-top: 1px dashed black;"></td> </tr> <tr> <td>2 Gesamt</td> <td style="text-align: right;">14,50</td> </tr> <tr> <td>BAR</td> <td style="text-align: right;">14,50</td> </tr> </table> </div>	1 PLU 1	10,00	1 PLU 2	5,00	-10% Rabatt	-1,50			2 Gesamt	14,50	BAR	14,50
1 PLU 1	10,00													
1 PLU 2	5,00													
-10% Rabatt	-1,50													
2 Gesamt	14,50													
BAR	14,50													
2. Geben Sie die Nummerntasten den Rabatt-Prozentsatz ein.	 													
3. Drücken Sie die Taste Prozent minus .														

Im Display erscheint *-XX% Discount*.

6.7.9 Gutscheine registrieren

Gutschein verkaufen

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon										
1. Geben Sie über die Nummerntasten den Betrag des Gutscheines ein.	 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Gutschein in Höhe von 5,00 € verkaufen. <div data-bbox="1045 1279 1422 1559" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">KUNDENBELEG</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Gutschein Verk</td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-top: 1px dashed black;"></td> </tr> <tr> <td>Gesamt</td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td>Bar</td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td>BAR</td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> </table> </div>	Gutschein Verk	5,00			Gesamt	5,00	Bar	5,00	BAR	5,00
Gutschein Verk	5,00											
Gesamt	5,00											
Bar	5,00											
BAR	5,00											
2. Drücken Sie die Taste Gutschein Verkauf .												
3. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER .												

Die Einzahlung ist ordnungsgemäß registriert.

Gutschein einlösen

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon										
1. Drücken Sie die Taste Zwischensumme .		<ul style="list-style-type: none"> ■ Gutschein in Höhe von 5,00 € verkaufen. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">KUNDENBELEG</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Gutschein Verk</td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><hr style="border-top: 1px dashed black;"/></td> </tr> <tr> <td>Gesamt</td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td>Bar</td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td>BAR</td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> </table> </div>	Gutschein Verk	5,00	<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		Gesamt	5,00	Bar	5,00	BAR	5,00
Gutschein Verk	5,00											
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>												
Gesamt	5,00											
Bar	5,00											
BAR	5,00											
2. Geben Sie über die Nummerntasten den Betrag des Gutscheines ein.	 											
3. Drücken Sie die Taste <input checked="" type="checkbox"/> Die Einzahlung wird registriert und gedruckt.												
4. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER .												

Die Einzahlung ist ordnungsgemäß registriert.

6.7.10 Ein-/Auszahlungen registrieren

Mit der Einzahlungsfunktion können Sie in die Kassenlade eingezahltes Geld verbuchen, z.B. die Wechselgeldeinlage oder bezahlte Rechnungen von Kunden. Wenn Sie Geld aus der Lade entnehmen benutzen Sie dagegen die Funktion Auszahlung, z.B. für Bankentnahme oder Bezahlung eines Lieferanten. Nach der Registrierung der Einzahlungen oder Auszahlungen können sie den geöffneten Bon normal fortsetzen oder mit der Zahlungsart abschließen.

Einzahlung registrieren

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

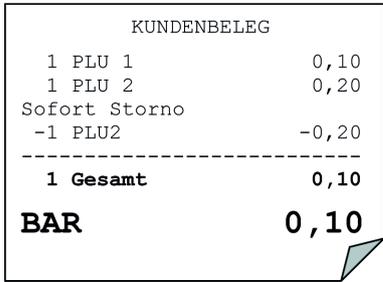
Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon								
1. Geben Sie über die Nummerntasten den Einzahlungsbetrag ein.	 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Einzahlung über 5,00 € registrieren. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">KUNDENBELEG</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Einzahlung</td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><hr style="border-top: 1px dashed black;"/></td> </tr> <tr> <td>Gesamt</td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td>BAR</td> <td style="text-align: right;">5,00</td> </tr> </table> </div>	Einzahlung	5,00	<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		Gesamt	5,00	BAR	5,00
Einzahlung	5,00									
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>										
Gesamt	5,00									
BAR	5,00									
2. Drücken Sie die Taste Einzahlung . <input checked="" type="checkbox"/> Die Einzahlung wird registriert und gedruckt.										
3. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER .										

Die Einzahlung ist ordnungsgemäß registriert.

6.8.2 Letzte Registrierung löschen

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

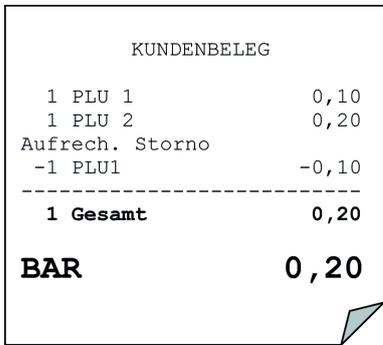
Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<p>1. Wählen Sie mit den Tasten Abwärts scrollen/Aufwärts scrollen den zu löschenden Eintrag aus.</p>		
<p>2. Drücken Sie die Taste Sofort Storno.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Im Display erscheint <i>Sofort</i> hinter dem zu löschenden Eintrag. 		
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Der letzte registrierte Eintrag ist unmittelbar gelöscht. 		

6.8.3 Gebuchte Registrierung löschen

Mit der Funktion Aufrechnungs- oder Nachstorno können Sie bereits verbuchte Artikel aus einem Verkaufsvorgang wieder löschen.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<p>1. Drücken Sie die Taste Aufrechnungs-Storno.</p>		
<p>2. Geben Sie den zu löschenden Artikel ein:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Nutzen Sie einen Barcode-Scanner. ■ Geben Sie die Artikelnummer ein. ■ Geben Sie den Preis und die Warengruppe ein. <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Im Display erscheint <i>Aufrechnung Storno</i>. 		

6.8.4 Verkauften Artikel zurücknehmen

Es besteht die Möglichkeit bereits verkaufte Artikel zurück zu nehmen. Die Artikel werden dabei dem Lagerbestand wieder zugerechnet, der Kunde bekommt den Kaufpreis erstattet. In den Berichten wird der Umsatz entsprechend korrigiert.



HINWEIS!

Die Rücknahme eines verkauften Artikels ist ausschließlich in der Betriebsart *M (MGR)* möglich!

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *Registrieren (--REG--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).
- Der Artikel der zurückgenommen werden soll ist registriert.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *X-Bericht (--X--)* oder *Z-Bericht (--Z--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<p>1. Stellen Sie die Betriebsart <i>X</i> oder <i>Z</i> ein. Drücken Sie dazu wiederholt die Taste Multiplikation.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird --X-- oder --Z-- angezeigt.</p>		<p>■ Täglichen Bericht ausdrucken.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">KUNDENBELEG Täglicher Bericht</p> <hr/> <p>Gesamtumsatz</p> <p>Gesamtumsatz Zähler 1 Anzahl 2 Betrag 10,00</p> <hr/> <p>Obergruppen</p> <p>Obergruppe 1 Zähler 1 Anzahl 2 Betrag 10,00</p> <hr/> <p>Steuern</p> <p>19% MwSt 1 Brutto 10,00 Netto 8,40 MwSt 1,60</p> <hr/> <p>Zahlungsarten</p> <p>Bar Zähler 1 Betrag 10,00</p> <hr/> <p>In Lade</p> <p>Bar in Lade Betrag 10,00</p> <hr/> <p>X Zähler :000001-0001</p> </div>
<p>2. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird die Liste der Berichtsarten angezeigt.</p>		
<p>3. Wählen Sie mit den Tasten Aufwärts scrollen/Abwärts scrollen die gewünschte Berichtsart aus.</p>		
<p>4. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Der Bericht wird gedruckt.</p>		



HINWEIS!

Der jeweilige Bericht kann auch direkt in der Betriebsart *X* oder *Z* ausgedruckt werden:

- ▶ Berichtsnummer über **Nummerntasten** eingeben (siehe Tabelle oben).
- ▶ Taste **BAR/ENTER** drücken.

6.9.2 Elektronisches Journal ausgeben

Im elektronischen Journal werden alle an der Kasse durchgeführten Aktionen protokolliert. Dazu wird eine Kopie des Bonausdruckes gespeichert.

Das elektronische Journal wird im Textformat gespeichert. Das bedeutet, dass die Daten des elektronischen Journals im Klartext gespeichert werden. Sie können beginnend vom letzten gedruckten Bon rückwärts angezeigt und ausgedruckt werden. Eine gezielte Suche nach einer bestimmten Bonnummer ist nicht möglich.

Über die folgenden Berichtsnummern lässt sich das elektronische Journal ausgeben:

Nr.	Funktion
101	– Ausdruck des letzten Bons
n X 101	– Ausdruck des letzten n Bons
0 X 101	– Vollständiger Ausdruck des elektr. Journals bis zum letzten Datenexport mit Löschung
107	– Export des vollständigen elektr. Journals auf SD-Karte in CSV-Format



HINWEIS!
Ist die Kasse für die österreichische Kassenrichtlinie aktiviert (siehe Kapitle 0, S. 20) erfolgt der Datenexport automatisch mit dem Z-Tagesabschluss. Dadurch wird das kasseninterne elektronische Journal gelöscht und der Speicher für folgende Buchungen freigegeben.

Voraussetzung:

- Die Kasse befindet sich in Betriebsart *X-Bericht (--X--)* oder *Z-Bericht (--Z--)* (⇨ siehe Kapitel 6.2, S. 20).

Vorgehen:	Taste	Beispiel/Bon
<p>1. Stellen Sie die Betriebsart X oder Z ein. Drücken Sie dazu wiederholt die Taste Multiplikation.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Im Display wird --X-- oder --Z-- angezeigt.</p>		<p>■ Letzten Bon ausdrucken.</p>
<p>2. Geben Sie über die Nummerntasten die entsprechende Berichtsnummer ein.</p>		
<p>3. Drücken Sie die Taste BAR/ENTER.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Das elektronische Journal wird gedruckt.</p>		

7 Reinigung und Pflege



ACHTUNG
Beschädigungsgefahr durch unsachgemäße Reinigung des Kassensystems

- ▶ Kassensystem vor der Reinigung vom Stromnetz trennen.
- ▶ Benutzen Sie auf keinen Fall Lösungsmittel- oder benzinhaltige chemische Reinigungsmittel.



HINWEIS!
Das Kassensystem enthält keine Komponenten, die vom Benutzer selbst gewartet oder repariert werden können. Überlassen Sie alle Wartungsarbeiten und Reparaturen Ihrem qualifizierten QUORION-Fachhändler. Unerlaubte Manipulationen am Gerät können einen Verlust der Garantieansprüche nach sich ziehen.

Verwenden Sie zur Reinigung Ihres Kassensystems ein trockenes, fusselfreies Tuch.

Verwenden Sie bei stärkerer Verschmutzung ein leicht angefeuchtetes Tuch. Zum Anfeuchten des Tuchs sind warmes Wasser oder ein Bildschirmreiniger geeignet. Das Tuch darf nur feucht sein!

8 Außerbetriebnahme

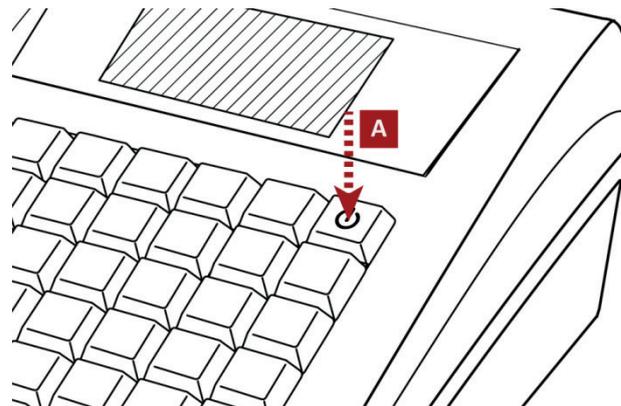
8.1 Kassensystem ausschalten

Voraussetzungen:

- Alle Direkt-Buchungen sind abgeschlossen.

Vorgehen:

- Um das Kassensystem auszuschalten, halten Sie die **Einschalt-Taste (A)** für mindestens drei Sekunden gedrückt.



- Das Kassensystem schaltet sich nach wenigen Sekunden aus.

8.2 Kassensystem von Stromversorgung trennen



WARNUNG

Lebensgefahr durch Stromschlag

Durch unsachgemäße Außerbetriebnahme bzw. Verwendung des Kassensystems können Personen Stromschläge erleiden. Personen können dabei tödlich oder schwer verletzt werden.



- ▶ Netzstecker niemals mit nassen Händen trennen.



ACHTUNG

Beschädigungsgefahr durch unsachgemäße Außerbetriebnahme und Verwendung

Das Kassensystem und externe Geräte können durch unsachgemäße Verwendung beschädigt werden.

- ▶ Beim Trennen das Netzkabel am Stecker-Bereich anfassen. Nicht am Kabel selbst ziehen.
- ▶ Kassensystem vor Trennung eines externen Gerätes ausschalten.

Vorgehen:

1. Trennen Sie das Kassensystem von der Steckdose.
 2. Trennen Sie das Netzteil vom Kassensystem.
 3. Trennen Sie die Anschlussleitung vom Netzteil.
- Kassensystem ist ordnungsgemäß von Stromversorgung getrennt.

9 Entsorgung



HINWEIS!

Bei der Entsorgung des Kassensystems, in Ländern außerhalb der EU, sind die vor Ort gültigen Gesetze und Vorschriften einzuhalten.

Gemäß der EU-Richtlinie 2002/96/EG (WEEE-Richtlinie) sowie Ihrer nationalen Rechtsprechung dürfen Elektro- und Elektronikgeräte nicht zusammen mit dem normalen Haushaltsmüll entsorgt werden.

Die unsachgemäße Entsorgung dieser Art von Abfällen kann aufgrund der potenziellen Gefahrenstoffe in elektrischen und elektronischen Geräten negative Auswirkungen auf Umwelt und Gesundheit haben.

Entsorgen Sie das Produkt an einer dafür geeigneten Sammelstelle.

Für weitere Einzelheiten zu den verfügbaren Sammelstellen wenden Sie sich an den Fachhändler, bei dem Sie dieses Produkt erworben haben.

www.quorion.com